



Утверждаю:
Директор ДООЛ «Терменлик»

Муртазалиев И.А.

**Положение
об оздоровительном лагере «Терменлик» (ДООЛ «Терменлик»))
1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Общества с ограниченной ответственностью оздоровительный лагерь «Терменлик» (ДООЛ «Терменлик»)) и является основным документом, который определяет цели, задачи и сферу деятельности.

1.2. ДООЛ лагеря «Терменлик» (далее - Лагерь) является сезонным учреждением пребывания. Объектами деятельности Лагеря являются дети и подростки в возрасте с 7 до 17 лет.

1.3. Лагерь имеет печать установленного образца, штамп.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Уставом и другими локальными актами ДООЛ лагеря «Терменлик», настоящим Положением.

1.7. Медицинская деятельность Лагеря осуществляется на основании лицензии лагеря.

2. Цель и задачи Лагеря

2.1. Целью деятельности Лагеря является формирование духовно и физически здоровой, социально-активной, образованной, творческой личности.

2.2. В процессе реализации цели приоритетными являются следующие задачи:

- создание условий для саморазвития и самореализации личности;
- развитие и поддержка детского творчества;
- воспитание культуры здорового образа жизни;
- организация оздоровления детей и подростков, активного отдыха и труда;
- обеспечение социальной защищенности подрастающего поколения;
- организация досуга.

2.3. Деятельность Лагеря основывается па принципах:

- безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил Лагеря;



Копия верна

- гуманного характера отношений и оздоровительно-образовательных программ;

- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов детей; единоначалия в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

3. Формы работы Лагеря

3.1. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ разной тематики.

3.2. Организация и проведение профильных лагерей.

3.3. Проведение экскурсий, вечеров отдыха, клубов по интересам и т.п.

3.4. Проведение творческих мероприятий.

3.5. Организация семейного отдыха.

3.7. Организация и проведение профессиональных праздников.

3.8. и другие.

4. Устройство, кадры, реализация путевок

4.1. Лагерь размещается в естественных природных условиях и организуется на стационарной базе сезонного действия и обеспечивается необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащен средствами связи и пожарной безопасности.

4.2. Количество детей-участников смены не должно превышать проектную вместимость Лагеря.

4.3. С учетом пожеланий детей и родителей на базе Лагеря могут быть организованы профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, оборонноспортивные, туристические, труда и отдыха, эколого-биологические, технические, краеведческие).

4.4. Для обеспечения оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности с творчески одаренными или социально активными детьми Учреждением могут быть созданы специализированные (профильные) смены: интеллектуального развития; технические; спортивно-оздоровительные; оборонноспортивные, туристические, эколого-биологические, краеведческие и по другим направлениям.

4.5. Изменение профиля деятельности Лагеря осуществляется решением Учреждения.

4.6. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы Лагеря определяются с учетом требований соответствующих санитарных правил, правил пожарной безопасности, природно-климатических условий.

4.7. Деятельность Лагеря осуществляется посменно. Продолжительность смены в летние каникулы составляет 21 день. Перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и необходимой санитарной обработки Лагеря составляет не менее 2 дней.

4.8. Изменение режима работы Лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения Лагеря.



Копия
Сервис
[Handwritten signature]

4.9. В Лагере создаются отряды (группы) детей с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил. 4.10. Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями.

4.11. Деятельность Лагеря осуществляется на русском языке.

4.12. Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных его Положением;
- жизнь и здоровье детей и работников Лагеря во время нахождения в Лагере;
- нарушение прав и свобод детей и работников Лагеря;
- реализацию воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными ими планами;
- качество реализуемых программ;
- соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

4.13. При Лагере может быть создан постоянно действующий общественный попечительский совет лагеря. В состав совета могут входить родители, представители органов и учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта, профсоюзных объединений, общественных и других организаций.

4.14. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4.15. Приемка Лагеря осуществляется муниципальной межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

4.16. Открытие Лагеря и заезд детей осуществляется на основании акта приемки межведомственной комиссии о соответствии состояния Лагеря и территории, на которой он располагается, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности и Санэпидзаклучения.

4.17. Работники Лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному СанПиПом порядку, гигиеническую подготовку и быть привитыми в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

4.18. Решение о реконструкции, модернизации, изменении назначения и о ликвидации Лагеря может быть принято в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.19. Управление Лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением Лагеря.



10.11.2018
Ирина

4.20. Начальник Лагеря (начальник смены) назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Учреждения.

4.20.1. Начальник лагеря (начальник смены):

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в Лагере, соблюдение санитарных правил, правил противопожарной безопасности, норм охраны труда;

- составляет и представляет на утверждение Директору Учреждения смету расходов;

- осуществляет подбор кадров в соответствии с трудовым законодательством, определяет перечень обязанностей каждого на основе должностных инструкций, договора или контракта; - распоряжается имуществом Лагеря и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

- издает приказы и распоряжения;

- несет ответственность перед Учреждением и Учредителем за состояние и сохранность основных фондов, материальных ценностей Лагеря.

4.21. Трудовой коллектив Лагеря составляют педагоги, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием.

4.22. Каждый специалист должен иметь соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинское и психиатрическое освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми, справку об отсутствии судимости.

4.23. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники Лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

4.24. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.25. К работе вожатыми допускаются лица, прошедшие курсы подготовки вожатых или студенты, направленные на педагогическую практику.

4.26. К работе поварами и вспомогательными работниками на время производственной практики и под руководством шеф-повара могут привлекаться учащиеся образовательных учреждений, начального или среднего профессионального образования соответствующего профиля, не достигшие 18-летнего возраста.

4.27. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники Лагеря должны обладать высокими



Копия Вернее

Ш/4

моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми. При оказании услуг персонал Лагеря должен проявлять к детям максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

4.28. Отношения работника Лагеря и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.29. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в Лагере создается педагогический совет, в который входит начальник лагеря и педагогические работники.

4.30. Порядок приема детей в Лагерь в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, определяется Учреждением.

4.31. В Лагерь принимаются дети при наличии путевки, медицинской справки и не имеющие медицинских противопоказаний.

4.31.1. Прием в загородный оздоровительный лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в данную организацию, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

4.31.2. Ребенок не может находиться в детском загородном лагере при: - наличии хронических заболеваний в стадии обострения (например, это может быть язвенная болезнь желудка, эпилепсия с текущими приступами или пиелонефрит в острой форме. Особую опасность представляют болезни, которыми могут заразиться другие дети: инфекционные заболевания в острой стадии и в состоянии бактерионосительства, некоторые заболевания кожи, глаз и слизистых оболочек, паразитарные заболевания, туберкулез любой локализации в активной стадии, расстройства психики и поведения, зависимость от наркотиков, алкоголя и психотропных веществ).

4.33. Стоимость путевки утверждается на межведомственной комиссии.

4.34. При приеме детей Лагеря обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с Положением Лагеря и другими документами, регламентирующими организацию деятельности Лагеря, а так же предоставить родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их правах и обязанностях, условиях пребывания детей в Лагере и о предоставляемых услугах. Услуги Лагеря оказывает на договорной основе.

5. Основы деятельности Лагеря

5.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря с учетом интересов детей на принципах



гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

5.2. В Лагере должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, техническим творчеством, туризмом, природоохранной работой, расширения и углубления знаний об окружающем мире и родном крае, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр. занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее - детские объединения).

5.3. При выборе формы и методов работы во время проведения смены Лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными являются воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.

5.4. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования детских объединений, в Лагере должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными педагогическими кадрами и созданию необходимой материально-технической базы.

5.5. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

5.6. Численный состав детских объединений, продолжительность занятий в них определяются Положением Лагеря с учетом возрастных особенностей детей и соответствующих требований санитарных правил:

- не более 35 мин для детей 7 лет;
 - не более 45 мин для детей старше 7 лет;
 - для отдельных видов детских объединений (туристических, юных натуралистов, краеведческих и г. и.) допускается продолжительность занятий до 1.5 ч.
- 5.7. Оптимальная наполняемость групп при организации детских объединений не более 15 человек, допустимая - 20 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и других).

5.6. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем объединениям.

5.7. Все кружковые, секционные, клубные, экскурсионные, игровые, коммуникативно-познавательные, физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия следует проводить на воздухе, используя в ненастную погоду тенты, навесы, веранды.

5.8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких детских объединениях и (или) менять их. Рекомендуется заниматься не более чем в 2 кружках и одной спортивной секции. Занятия кружка проводятся не чаще 2 раз в неделю и продолжаются не более двух часов. Занятия физической культурой и спортом должны проводиться ежедневно.



5.9. В режиме дня на физкультурные и оздоровительные мероприятия следует отводиться менее 3 часов.

5.10. Рекомендуется следующая группировка детей по возрастам при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий: 6-9 лет. 10-11 лет. 12-13 лет, 14-16 лет.

6. Имущество и средства Лагери

6.1. Требования к территории, зданиям и сооружениям определены действующими ФЗ, санитарными нормами устройства, содержания и организации режима детских оздоровительных лагерей, нормативными документами по 111113 и ГО ЧС, строительными нормами и правилами и другими документами, регламентирующими деятельность загородных лагерей.

6.2. Расходы на капитальный и текущий ремонт зданий, оборудования производятся за счет собственных средств, полученных от оказания платных услуг (реализации путевок в том числе). Содержание Лагеря в межсезонный период производится за счет собственных средств.

6.3. Лагерь ведет учет поступления, правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей, финансовых документов, производит начисления и перечисление заработной платы работникам.

6.4. По окончании летнего оздоровительного сезона Лагерь и администрация лагеря проводит совместную с бухгалтерией инвентаризацию имущества и ревизию финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Проверки деятельности Лагеря государственными, правоохранительными органами проводятся в пределах их полномочий и в соответствии с законодательством.

6.6. Объекты собственности, закрепленные за Лагерем, находятся в оперативном управлении учредителя.

6.7. Лагерь пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

6.8. Изъятие и (или) отчуждение имущества допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Финансирование деятельности Лагеря осуществляется в порядке, определенном Учредителем.

6.10. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации и Положением Лагеря: - Положение Лагеря;

- Заключение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;

- в случае проведения профильной смены, документ о ее проведении; - штатное расписание;

- должностные обязанности работников Лагеря;

- акт приемки Лагеря. Санэпидзаключение;



